

Daten für den Nebenschriftführer

1. Herunterladen der Software unter <http://www-iow.hochschule-reutlingen.de/uedownload.htm>.
Nach der Installation gibt es das Verzeichnis c:\Programme\uve\db. In dieses Verzeichnis kopiert ihr die angehängten Dateien rein. Dies sind die Daten, die ich bereits erfasst habe. Für neue Mitglieder benutzt ihr für den Kinderchor die MitgliedsNr von 1800 bis 1999 und für den Frauenchor von 1500 bis 1799. Wenn ein Kind in den Frauenchor wechselt muss dieses aus der Kinderchordatei exportiert und in die Frauenchordatei mit neuer Mitgliedsnummer importiert werden.
2. Welche Daten müssen eingegeben werden?
Wir benötigen alle Infos, die nach XX Jahren noch interessant sind. Denn es könnte ja sein dass dieses Kind einmal der 1. Vorsitzende wird oder der Verein eine CD verschenkt und im nächsten Jahr die Selbe.
3. Wie werden die Daten eingegeben



UVE ist die richtige Datei, wobei das Programm viele Dateien verwalten kann. Also wenn ihr die Familienmitglieder oder sonstige verwalten wollt kein Problem.



Jetzt kommt die Fleißarbeit der Dateneingabe

The screenshot shows the 'Mitglieder.Bearbeiten' window with the following data entered:

- MitgliedsNr: 1000
- Name: Chairmann
- Vorname: Heinz
- Pers.Daten:
 - Titel: Dr. Prof.
 - Anrede: D
 - Geschlecht: M
 - Familienstand: VH
 - Straße: Bäumlesstraße 11
 - Plz: 72813
 - Wohnort: Reutlingen
 - Geburtsdatum: 29.04.1945 (Warning: -bis Heute 61.789 Jahre, bis Jahresende 62.675 Jahre)
 - Geburtsort:
 - Geburtsname:
 - Heiratsdatum: 09.10.1970 (Warning: -bis Heute 36.342 Ehejahre, bis Jahresende 37.23 Jahre)
 - Sterbedatum:

Buttons: Info zu Jubiläen

Footer: Register für Persönliche Daten des Mitglieds

Bitte in Register Mitgliedschaft nichts eingeben!

Die Register:

Persönliche Daten, FonFax, Verein, Ehrungen, Beitrag(über 18) Historie und Sonst müssen ausgefüllt werden.

Sängergläser werden im Register Ehrungen eingetragen.

Im Register Sonst sollte der Elternname bei den Kindern stehen „Tochter / Sohn von,,

The screenshot shows the 'Ehrungen' section of the 'Mitglieder.Bearbeiten' window:

- Buttons: Pers.Daten, Fon.Fax.E-Mail, Verein, Mitgliedschaft, Gruppe, Ehrungen, Beitrag, Historie, Sonst
- Buttons: Beim Blättern, Erster Eintrag, Letzter Eintrag, Historienliste, Anzeige mit Editor
- LfdNr: 30, Inkrement: 10
- Termin: 11.02.1992
- Art: Ehrung
- Anzahl:
- Bemerkung: wurde bei der Jahreshauptversammlung für 15 Jahre aktiv geehrt. Weinfl. Urkunde. Spendete das Lied "Die Rose"

Termin	Art	Anzahl	Bemerkung
23.12.1990	Sonstl		Führte an der Weihnachtsfeier durchs Programm
11.02.1992	Ehrung		wurde bei der Jahreshauptversammlung für 15 Jahre aktiv geehrt . Weinfl. Urkunde. Spendete das Lied "Die Rose"
01.07.2004	Ehrung		Ehrenmitglied wenn älter als 60 und nicht bereits Ehrenmitglied
29.04.2005	Ständc		Der gesamte Chor wurde ins Waldhorn zum 60. Geburtstag eingeladen. Nach dem Ständchen gabs Schnitzel. Geschenk vom

Footer: Datum, an dem der Eintrag gemacht worden ist oder ab dem er gilt

Am schnellsten lässt sich ein Datensatz suchen wenn man z.B. den Cursor ins Feld Vorname stellt und dann die F2 Taste betätigt.